РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Кемеровская область - Кузбасс
Юргинский муниципальный округ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

администрации Юргинского муниципального округа

от « 28 » 07 20 26 № 116-МНА

Об утверждении Порядка предоставления участникам специальной военной операции (СВО) и членам их семей (супруги, дети, родители), а также членам семей погибших (умерших) участников СВО права бесплатного посещения мероприятий, проводимых (организуемых) учреждениями культуры Юргинского муниципального округа

В соответствии с подпунктом «и» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 16.03.2022 № 121 «О мерах по обеспечению социально-экономической стабильности и защиты населения в Российской Федерации», частью 5 статьи 1 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»:

1. Утвердить Порядок предоставления участникам специальной военной операции (СВО) и членам их семей (супруги, дети, родители), а также членам семей погибших (умерших) участников СВО права бесплатного посещения мероприятий, проводимых (организуемых) учреждениями культуры Юргинского муниципального округа, согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в сетевом издании – «Вестник Юргинского муниципального округа» (доменное имя: vestnik-umo.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления культуры, молодежной политики и спорта администрации Юргинского муниципального округа Е.Ю. Сухарева.

Глава Юргинского
муниципального округа Д.К. Дадашов

Приложение №1
к распоряжению администрации
Юргинского муниципального округа
от _____№ _____

ПОРЯДОК

предоставления участникам специальной военной операции (СВО) и членам их семей (супруги, дети, родители), а также членам семей погибших (умерших) участников СВО права бесплатного посещения мероприятий, проводимых (организуемых) учреждениями культуры Юргинского муниципального округа

1. Порядок предоставления участникам специальной военной операции (СВО) и членам их семей (супруги, дети, родители), а также членам семей погибших (умерших) участников СВО права бесплатного посещения мероприятий, проводимых (организуемых) учреждениями культуры Юргинского муниципального округа (далее – Порядок), определяет механизм бесплатного посещения участниками СВО и членам их семей, а также членам семей погибших (умерших) участников СВО (далее – участники СВО и члены их семей) мероприятий, проводимых (организуемых) учреждениями культуры (далее – Учреждение) Юргинского муниципального округа.

2. Под участниками СВО понимаются:

- военнослужащие, в том числе призванные в Вооруженные Силы Российской Федерации по мобилизации, в рамках проведения СВО;

- граждане Российской Федерации, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации в рамках проведения СВО;

- лица, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе СВО на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года;

- лица, принимавшие участие в соответствии с решениями органов публичной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г.;

- ветераны боевых действий из числа участников СВО — лица, имеющие удостоверение ветерана боевых действий в связи с участием (содействием выполнению задач) в СВО и уволенные с военной службы (службы, работы).

3. Под членами семьи участника СВО понимаются:

- супруга (супруг);

- дети, не достигшие возраста 18 лет, включая усыновленных (удочеренных) детей, детей, находящихся под опекой, или подопечных, детей, переданных на воспитание в приемную семью, а также пасынков и падчериц;

- дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, включая усыновленных (удочеренных) детей, детей,

находящихся под опекой, или подопечных, детей, переданных на воспитание в приемную семью, а также пасынков и падчериц;

- дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

- родители (усыновители), проживающие совместно с участниками СВО или ветеранами боевых действий из числа участников СВО, либо проживавшие совместно с указанными лицами на дату их гибели (смерти);

- лица, находящиеся на иждивении участника СВО или ветерана боевых действий из числа участников СВО, либо находившиеся на иждивении указанных лиц на дату их гибели (смерти);

- члены семей лиц, указанных в абзацах первом, втором, третьем и четвертом пункта 2, погибших (умерших) при выполнении задач в ходе СВО (боевых действий), члены семей лиц, указанных в абзацах первом, втором, третьем и четвертом пункта 2, умерших после увольнения с военной службы (службы, работы), если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при выполнении задач в ходе специальной военной операции (боевых действий).

4. Бесплатное посещение участниками СВО и членам их семей (далее Заявитель) Учреждения осуществляется посредством:

- музей — бесплатное посещение выставок/мероприятий;

- клубные учреждения — бесплатное посещение мероприятий;

- кинотеатр — льготное посещение сеансов (не более 2/3 от наполняемости зала)

- библиотеки — бесплатное участие в мероприятиях.

Количество посещений Заявителем мероприятий, проводимых (организуемых) учреждением не ограничено.

Заявитель имеет право бесплатно посещать мероприятия, проводимые (организуемые) Учреждением, за исключением организуемых (проводимых) в Учреждении сторонними организациями (третьими лицами), организуемые Учреждением самостоятельно без привлечения третьих лиц.

5.Предоставление меры поддержки осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочий день (в момент обращения).

6.Результатами предоставления меры поддержки являются:

1)получение льготного (бесплатного) билета на культурно-массовые мероприятия в муниципальных учреждениях культуры;

2)отказ в предоставлении льготного (бесплатного) билета.

7. Информация (афиши) о планируемых к проведению мероприятиях (концертах, фестивалях, конкурсах, спектаклях, выставках, кинопоказах и др.) размещается на официальном сайте Учреждения, официальных страницах социальных сетей в информационно телекоммуникационной сети «Интернет», досках объявлений Учреждения и любым другим доступным способом.

8. С целью реализации права Заявителя на бесплатное посещение мероприятий (концертов, фестивалей, конкурсов, спектаклей и др.), проводимых (организуемых) Учреждением (далее – мероприятия), Учреждение ежемесячно формирует и размещает на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет перечень бесплатных для Заявителя мероприятий с указанием даты, времени начала мероприятия, адреса электронной почты и (или) номера контактного телефона Учреждения.

9. Для получения бесплатного билета на мероприятие, включенное в перечень мероприятий, Заявителю необходимо лично обратиться в Учреждение не позднее, чем за сутки до начала проведения мероприятия с полным пакетом документов, установленным пунктом 11 настоящего Порядка.

В день проведения мероприятия заблаговременно прийти в Учреждение для комфортного размещения на местах, согласно полученным билетам.

10. Учреждение осуществляет проверку документов, представленных Заявителем в соответствии с пунктом 11 Порядка, и принимает решение о бесплатном посещении мероприятий, проводимых (организуемых) Учреждением, или об отказе в бесплатном их посещении.

Основаниями для принятия решения об отказе в бесплатном посещении являются:

1)отсутствие права на предоставление мер социальной поддержки;

2)наличие в документах (сведениях) недостоверной и (или) неполной информации;

3)наличие в документах повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание;

4) непредставление или представление не в полном объеме документов, определенных пунктом 11 Порядка;

5) несоответствие лица, обратившегося в учреждение, категориям заявителей, определенных пунктом 2, пунктом 3 Порядка;

6) отсутствие свободных мест на мероприятии, проводимом (организуемом) Учреждением.

7)проведение платных мероприятий, осуществляемых учреждениями культуры без привлечения средств регионального бюджета.

Учреждение доводит информацию о решении, принятом в соответствии с настоящим пунктом Порядка, до сведения Заявителя лично, непосредственно после обращения Заявителя либо любым другим доступным способом, предоставленным Заявителем.

В случае принятия решения об отказе в бесплатном посещении учреждения информация о принятом решении доводится:

- по основанию, определенному подпунктом 4 данного пункта Порядка, с предложением устранить обстоятельства, послужившие основанием для принятия решения об отказе в бесплатном посещении учреждения;

- по основанию, определенному подпунктом 6 данного пункта Порядка, с предложением посетить иные мероприятия, приведенные в перечне мероприятий.

11. Бесплатное посещение Учреждения при проведении мероприятия, осуществляется при предъявлении Заявителем следующих документов (заверенных копий документов):

- документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации;

- справка об участии в СВО в бумажном виде или электронном виде (QR-код, подтверждающий статус участника СВО, сформированный через сервис Госуслуг);

-справка,подтверждающая, что гражданин действительно является членом семьи участника СВО[1];

---

[1]Члены семьи участников СВО по линии иных ведомств (кроме Минобороны России) в целях подтверждения льготной категории представляют справку в бумажной форме.

- документ, подтверждающий родство с участником СВО (свидетельство о браке, свидетельство о рождении, документ, подтверждающий усыновление, опеку (свидетельство об усыновлении, акт органа опеки об опекунстве; на детей супруги (супруга) от предыдущего брака, на которых не оформлено опекунство либо усыновление, проживающих совместно с участником СВО, льгота не распространяется);

- удостоверение члена семьи погибшего участника СВО (ветерана боевых действий).Справку об участии в СВО можно получить: в любом Многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг во всех регионах Российской Федерации;

через Единый портал государственных и муниципальных услуг (в электронном виде);

в Военно-социальном центре Министерства обороны Российской Федерации, военном комиссариате или воинской части.

Справку об участии в СВО может получить:

сам участник СВО;

дети участника СВО, достигшие 14-летнего возраста;

супруг (супруга) участника СВО;

родители участника СВО;

родитель несовершеннолетнего ребенка участника СВО, действующий как его законный представитель;

лица, признанные фактически воспитавшими и содержавшими участника СВО;

лица, находящиеся на иждивении участника СВО; представители заявителя; полнородные/неполнородные братья, сестры в случае гибели участника СВО или при отсутствии других членов семьи.

Порядок выдачи справки об участии в СВО утвержден приказом Министра обороны Российской Федерации от 11 октября 2024 г. № 612 (https://guk.mil.ru/Uchastnikam-SVO/spravka).

Копии документов, указанных в настоящем пункте, не заверенные органом (организацией), выдавшим соответствующие документы, или нотариально, представляются с предъявлением оригинала.

Копии документов, представленные с предъявлением оригинала, заверяются работником учреждения, осуществляющим прием документов, после чего оригиналы документов возвращаются заявителю.

Заявителем при обращении в Учреждение заполняется согласие на обработку персональных данных Заявителя и членов семьи участника СВО, чьи документы учитываются при принятии решения о предоставлении Заявителю льготы, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Данные Заявителя и документов, представленных Заявителем в соответствии с настоящим пунктом, вносятся Учреждением в реестр Заявителей, ведение которого осуществляется Учреждением в порядке, определенном локальным актом учреждения.

12. Учреждение самостоятельно ведет учет билетов, предоставляемых Заявителям, пользующихся возможностью бесплатного посещения мероприятий в соответствии с настоящим Порядком.